



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**  
**МИНИСТЕРСТВО НА ВЪНШНИТЕ РАБОТИ**

**ДИРЕКЦИЯ "УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И  
МАТЕРИАЛНО-ТЕХНИЧЕСКО ОСИГУРЯВАНЕ"**

**Приложение № 1**

**Техническа спецификация към обществена поръчка с предмет:  
„Консултантски услуги, изготвяне на доклад за оценка на съответствието с  
основните изисквания към строежите и упражняване на строителен надзор  
по смисъла на чл.166 от ЗУТ“**

Предмет на настоящата обществена поръчка е избирането на независим изпълнител, притежаващ професионална квалификация и практически опит в упражняването на консултантски услуги за строителен надзор по смисъла на ЗУТ по следните обособени позиции:

ОП 1: „Инженеринг (проектиране, авторски надзор и изпълнение на СМР) – Възстановяване на част от площадки, тераси, хидроизолация и отводняване на част от лоджии и тераси в сградата на МВнР- ЦУ.

ОП 2: „Ремонт, подмяна на повредени участъци, цялостно почистване и импрегниране на каменната фасада на сградата на МВнР- Централно управление“

ОП 3: „Инженеринг (проектиране, авторски надзор и изпълнение на СМР) за обект: Ремонт на отоплителна инсталация, включително подмяна на отоплителни тела в сградата на Министерство на външните работи, без да се засягат съществуващите абонатни станции.“

**ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ ЗА ОБЕКТА:**

- Вид на строежа: Сграда за административно обслужване;
- Предназначение на строежа: за Министерство на външните работи;
- Категория на строежа: Първа група, първа категория - буква „в“ на основание чл. 2(3) т.1 от Наредба №1 от 30.07.2003 г. на МРРБ за номенклатурата на видовете строежи(обн. ДВ. бр.72 от 15 Август 2003г. изм. и доп. ДВ. бр.98 от 11 Декември 2012г.);
- Идентификатор на строежа: кадастрален лист 456, ПИ с идентификатор 68134.704.548 по кадастрална карта и кадастралните регистрина гр. София, сграда с идентификатор 68134.704.548.1, УПИ I-96 за административна сграда, комплекс, кв. 111, местност „Гео Милев - втора част“ по плана на гр. София, район Слатина, Столична община;
- Административен адрес: гр. София, район „Слатина“ ул. „Александър Жендов“ № 2;
- Година на построяване: 1975-1983 г.;
- Вид собственост: публична държавна.

---

София 1113, ул. „Александър Жендов“ 2,  
тел. +359 (2) 948 25 61, факс +359 (2) 870 44 38  
e-mail: [iis@mfa.government.bg](mailto:iis@mfa.government.bg)

Заличено на основание чл. 36а,  
ал. 3 от Закона за обществените  
поръчки, във връзка с  
чл. 4, т. 1 от Регламент (ЕС) 2016/679



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**  
**МИНИСТЕРСТВО НА ВЪНШНИТЕ РАБОТИ**

**ДИРЕКЦИЯ "УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И  
МАТЕРИАЛНО-ТЕХНИЧЕСКО ОСИГУРЯВАНЕ"**

**За Обособена позиция 1:**

Консултантски услуги за „Инженеринг (проектиране, авторски надзор и изпълнение на СМР) – Възстановяване на част от площадки, тераси, хидроизолация и отводняване на част от лоджии и тераси в сградата на МВНР- ЦУ.

Прогнозна стойност - 39 000 лева без ДДС

**Обща информация за строежа:**

Сградата на МВНР е с монолитна стоманобетонна конструкция. Елементите на носещата конструкция са в добро състояние, като не са настъпили недопустими повреди и деформации от действието на постоянните и временните вертикални и хоризонтални натоварвания.

Настилките около сградата на кота +1,25 м. са обрушени, напукани и повредени. Тези повреди позволяват проникването на повърхностни води към фундаментите и сутерена на сградата, което предизвиква и слягания на основите и напукване на стени. Недоброто оттичане на повърхностните води в следствие на слабите наклони води до множество замръзвания и нарушаване на състоянието на настилките. С оглед на това се налага подмяна на съществуващите настилки.

Балконите на втори и трети етаж, които са разположени към вътрешния двор също се нуждаят от ремонт. Поради малкия наклон на настилката се затруднява оттичането на атмосферните води. Компрометирани са частично връзките между терасите и отводнителните елементи. Барбаканите са стари и амортизирани, което от своя страна води до обливане по фасадните плоскости.

**Цел на проекта:**

Основната цел е ремонт на съществуващата настилка на площадките на кота +1,25 около сградата, ремонт на настилката и изпълнение на ново частично отводняване на определените от Възложителя балкони на втори и трети етаж, включително отводнителните им елементи, както и изграждане на дренажна система около югозападната част на сградата. Ще се положи нова настилка, включително хидроизолация с по-добри механични качества, която да отговаря на нормативите в съответствие с основните изисквания към строежите, определени в приложение I на Регламент (ЕС) № 305/2011 на Европейския парламент и на Съвета от 9 март 2011 г.

Необходимо е проектиране и изграждане на дренажна система в югозападната част на сградата както и хидроизолиране на стените намиращи се под кота терен.

**Описание на дейностите по обществена поръчка с предмет:** „Инженеринг (проектиране, авторски надзор и изпълнение на СМР) – Възстановяване на част от площадки, тераси, хидроизолация и отводняване на част от лоджии и тераси в сградата на МВНР- ЦУ.“

**1. Дейност I** – Изготвяне на инвестиционен проект във фаза „технически проект“, съгласно обема и обхвата, регламентирани в ЗУТ и Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти,



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**  
**МИНИСТЕРСТВО НА ВЪНШНИТЕ РАБОТИ**

**ДИРЕКЦИЯ “УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И**  
**МАТЕРИАЛНО-ТЕХНИЧЕСКО ОСИГУРЯВАНЕ”**

**2. Дейност II** – Изпълнение на СМР по реализиране на строителството на обекта, съгласно изготвения инвестиционен проект.

**3. Дейност III** – Упражняване на авторски надзор по време на изпълнение на СМР на обекта.

Изпълнението на дейностите в обхвата на настоящата обществена поръчка има за цел гарантиране законосъобразното изпълнение на проектирането, изпълнението на строително-монтажните работи и разрешаване ползването на обектите от обхвата на обществената поръчка, а именно:

1. Оценяване съответствието на инвестиционния проект в съответствие с чл. 142, ал.5 и ал.6 от ЗУТ – изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционните проекти за издаване на разрешение за строеж.

2. Упражняване на строителен надзор по време на строителството на обекта в съответствие с чл. 168 от ЗУТ в обем и обхват съгласно изискванията на ЗУТ и съответните подзаконовни нормативни актове, вкл. надзор върху съставяните при строителството актове и протоколи по ЗУТ и изготвяне на окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ:

2.1. Законосъобразно започване на строежа съгласно чл. 157 на ЗУТ, включително даване на строителна линия, подготовка и регистриране Заповедна книга и уведомяване всички специализирани контролни органи;

2.2. Пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството, упражняване на строителен надзор, проверка и подписване на всички количествени стойностни сметки за изпълнение на СМР за обекта;

2.3. Приемане СМР в съответствие с изискванията на действащи нормативни документи;

2.4. Ежедневен контрол на строителния процес за съответствието на Строежа с действащите норми и правила за изпълнение на строително – монтажни работи, техническите спецификации за спазване на изискванията по чл.169 от ЗУТ и одобрения инвестиционен проект, както и в случаите на възникнали допълнителни СМР на строежа;

2.5. Контрол по спазването на условията за безопасност на труда и пожаробезопасност;

2.6. Недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;

2.7. Контрол на материалите и оборудването в съответствие с изискванията на Наредбата за съществените изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти, съгласно изискванията на чл. 169, ал. 1 от ЗУТ;

2.8. Проверка и подписване всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежите, съгласно изискванията за безопасност и законосъобразното им изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**  
**МИНИСТЕРСТВО НА ВЪНШНИТЕ РАБОТИ**

**ДИРЕКЦИЯ "УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И**  
**МАТЕРИАЛНО-ТЕХНИЧЕСКО ОСИГУРЯВАНЕ"**

2.9 Контрол на опазването на околната среда и управлението на отпадъците в съответствие със Закона за опазване на околната среда, Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях;

2.10.Обсъждане със Строителя и Проектанта възникналите проблеми във връзка със строителните дейности и информиране на възложителя за всяко нарушение на строителните нормативни разпоредби; Участие в седмични оперативки и срещи с проектанта и строителя; Подпомагане на страните с указания относно прилагането на нормативните документи в България и законосъобразното изпълнение на проекта.

2.11.Проверка и подписване съвместно с Проектанта и Строителя на изготвената екзекутивна документация и нейното представяне на съответните органи съгласно чл. 175 от ЗУТ;

2.12.Съставяне на констативен акт, след завършване на строително-монтажните работи, удостоверяващ, че строежът е изпълнен съобразно одобрените проекти, заверената екзекутивна документация, изискванията към строежа и условията на сключения договор и предоставянето му на Възложителя и Строителя;

2.13. Участие в приемни изпитвания и всички дейности за издаването на Разрешение за ползване;

2.14. Инспекция на обекта след издаване Разрешение за ползване, поне два пъти – след 6 месеца и след 1 година. При проявяване на дефекти по време на този период Изпълнителя трябва да осигури съответните експерти за извършване на оглед съвместно със Строителя и Възложителя и да препоръча съответните корективни действия и срокове за отстраняване на дефектите.

2.15. При проявяване на дефекти по време на този период, както и по време на гаранционния срок, Консултанта трябва да осигури съответните експерти за извършване на оглед съвместно със Строителя и Възложителя и да препоръча съответните корективни действия и срокове за отстраняване на дефектите

2.16..Изпълнение на функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството съгласно чл. 5, ал. 3 от Наредба № 2/2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителните работи, включително изпълнение на всички задължения на възложителя, предвидени в посочената Наредба.

2.17.Изготвяне на Окончателен доклад съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, за издаване на Разрешение за ползване, включително актуализиране на техническия паспорт, съгласно Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите. Докладът следва да е окомплектован с всички необходими документи, удостоверяващи годността на строежа за държавно приемане след което се предоставя на Възложителя за да направи (регистра) ИСКАНЕ за въвеждането на обекта в експлоатация.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
МИНИСТЕРСТВО НА ВЪНШНИТЕ РАБОТИ

ДИРЕКЦИЯ "УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И  
МАТЕРИАЛНО-ТЕХНИЧЕСКО ОСИГУРЯВАНЕ"

2.18. Изготвянето на отчет съгласно приложение №6 от Наредбата за строителните отпадъци за изпълнение на ПУСО.

2.19. Обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1- 5 ЗУТ / при необходимост/

2.20. Консултантът е длъжен да упражнява строителен надзор и да извършва координация при изпълнение на строителството на обекта чрез технически правоспособни лица, съгласно изискванията на Наредба № РД-02-20-25 от 03.12.2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор.

2.21 Служителите/експертите от екипа трябва да бъдат на обекта по време на целия строителен период, като присъствието им по дни трябва да е изцяло съобразено с видовете работи, които ще се извършват на строежа съгласно графика за изпълнение на СМР по договора за строителство. Ръководителят на екипа и Координаторът по безопасност и здраве трябва да бъдат непрекъснато на обекта по време на целия строителен период.

**За Обособена позиция 2:**

Консултантски услуги за „Ремонт, подмяна на повредени участъци, цялостно почистване и импрегниране на каменната фасада на сградата на МВНР-Централно управление“

Прогнозна стойност - 26 340 лева без ДДС.

**Обща информация за строежа:**

Сградата на МВНР е с монолитна стоманобетонна конструкция. Елементите на носещата конструкция са в добро състояние, като не са настъпили недопустими повреди и деформации от действието на постоянните и временните вертикални и хоризонтални натоварвания.

Фасадата на сградата е изпълнена с каменна облицовка - шлайфани плочи от варовик. Вследствие на продължителната експлоатация и агресивни атмосферни влияния на много места по повърхностите на фасадата има следи от замърсявания, както и на места е нарушена самата облицовка (има отлепени и счупени плочи). Каменната облицовка на сградата не е защитена чрез импрегниране и вследствие проникването на влага в камъка, той се цепи при замръзване или се отлепя. Конструкцията, носеща каменната облицовка по пиластрите има нужда от цялостна ревизия поради вероятно наличие на корозия вследствие на течове, конденз или липса на предварителна защита на метала, ремонт и укрепване. Количествата на видовете работи ще бъдат конкретизирани след подробно обследване на сградата и изготвяне на проект за възстановяване на фасадната облицовка, измиването и импрегнирането ѝ.

София 1113, ул. „Александър Жендов“ 2,  
тел. +359 (2) 948 25 61, факс +359 (2) 870 44 38  
e-mail: [iis@mfa.government.bg](mailto:iis@mfa.government.bg)

Заличено на основание чл. 36а,  
ал. 3 от Закона за обществените  
поръчки, във връзка с  
чл. 4, т. 1 от Регламент (ЕС) 2016/679



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
МИНИСТЕРСТВО НА ВЪНШНИТЕ РАБОТИ

ДИРЕКЦИЯ "УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И  
МАТЕРИАЛНО-ТЕХНИЧЕСКО ОСИГУРЯВАНЕ"

**Цел на проекта**

Възстановяване на първоначалния облик на сградата, отговарящ на представителните ѝ функции. Премахване на увредени, опасни, подкожушени, отлепени, сцепени плочи от фасадната каменна облицовка, както и монтиране на нови, съответстващи в най-голяма степен по цвят, вид и състав на съществуващата облицовка от „врачански варовик“. Цялостно почистване на фасадната облицовка и надеждната ѝ защита от последващи атмосферни въздействия.

**Описание на дейностите по обществена поръчка с предмет:** „Инженеринг (проектиране, авторски надзор и изпълнение на СМР) за обект: „Ремонт, подмяна на повредени участъци, цялостно почистване и импрегниране на каменната фасада на сградата на МВНР – Централно управление“

**1. Дейност I** – Изготвяне на инвестиционен проект във фаза „технически проект“, съгласно обема и обхвата, регламентирани в ЗУТ и Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти,

**2. Дейност II** – Изпълнение на СМР по реализиране на строителството на обекта, съгласно изготвения инвестиционен проект.

**3. Дейност III** – Упражняване на авторски надзор по време на изпълнение на СМР на обекта.

Изпълнението на дейностите в обхвата на настоящата обществена поръчка има за цел гарантиране законосъобразното изпълнение на проектирането, изпълнението на строително-монтажните работи и въвеждане в експлоатация от обхвата на обществената поръчка, а именно:

1. Оценка съответствието на инвестиционния проект в съответствие с чл. 142, ал.5 и ал.6 от ЗУТ – изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционните проекти.

2. Упражняване на строителен надзор по време на строителството на обектите в съответствие с чл. 168 от ЗУТ в обем и обхват съгласно изискванията на ЗУТ и съответните подзаконовни нормативни актове, вкл. надзор върху съставяните при строителството актове и протоколи по ЗУТ и изготвяне на окончателен доклад/и по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ:

2.1. Законосъобразно започване на строежа съгласно чл. 157 на ЗУТ, включително даване на строителна линия, подготовка и регистриране Заповедна книга и уведомяване всички специализирани контролни органи;

2.2. Пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството, упражняване на строителен надзор, проверка и подписване на всички количествени стойностни сметки за изпълнение на СМР за обекта;

2.3. Приемане на СМР в съответствие с изискванията на действащи нормативни документи;

2.4. Ежедневен контрол на строителния процес за съответствието на Строежа с действащите норми и правила за изпълнение на строително – монтажни работи, техническите спецификации за спазване на изискванията по чл.169 от ЗУТ и одобрения инвестиционен проект, както и в случаите на възникнали допълнителни СМР на строежа;



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**  
**МИНИСТЕРСТВО НА ВЪНШНИТЕ РАБОТИ**

**ДИРЕКЦИЯ "УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И**  
**МАТЕРИАЛНО-ТЕХНИЧЕСКО ОСИГУРЯВАНЕ"**

2.5. Контрол по спазването на условията за безопасност на труда и пожаробезопасност;

2.6. Недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;

2.7. Контрол на материалите и оборудването в съответствие с изискванията на Наредбата за съществените изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти, съгласно изискванията на чл. 169, ал. 1 от ЗУТ;

2.8. Проверка и подписване всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежите, съгласно изискванията за безопасност и законосъобразното им изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

2.9. Контрол на опазването на околната среда и управлението на отпадъците в съответствие със Закона за опазване на околната среда, Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях;

2.10. Обсъждане със Строителя и Проектанта възникналите проблеми във връзка със строителните дейности и информиране на възложителя за всяко нарушение на строителните нормативни разпоредби; Участие в седмични оперативки и срещи с проектанта и строителя; Подпомагане на страните с указания относно прилагането на нормативните документи в България и законосъобразното изпълнение на проекта.

2.11. Проверка и подписване съвместно с Проектанта и Строителя на изготвената ексекутивна документация и нейното представяне на съответните органи съгласно чл. 175 от ЗУТ;

2.12. Съставяне на констативен акт, след завършване на строително-монтажните работи, удостоверяващ, че строежът е изпълнен съобразно одобрените проекти, заверената ексекутивна документация, изискванията към строежа и условията на сключения договор и предоставянето му на Възложителя и Строителя, удостоверяващ годността на строежа.

2.13. При проявяване на дефекти по време на гаранционния срок, Консултанта трябва да осигури съответните експерти за извършване на оглед съвместно със Строителя и Възложителя и да препоръча съответните корективни действия и срокове за отстраняване на дефектите.

2.14. Инспекция на обекта след приключване на строително-монтажните работи, поне два пъти – след 6 месеца и след 1 година. При проявяване на дефекти по време на този период, както и по време на гаранционния срок, Консултантът трябва да осигури съответните експерти за извършване на оглед съвместно със Строителя и Възложителя и да препоръча съответните корективни действия и срокове за отстраняване на дефектите.

2.15. Изпълнение на функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството съгласно чл. 5, ал. 3 от Наредба № 2/2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителните работи, включително изпълнение на всички задължения на възложителя, предвидени в посочената Наредба.

---

София 1113, ул. „Александър Жендов“ 2,  
тел. +359 (2) 948 25 61, факс +359 (2) 870 44 38  
e-mail: [iis@mfa.government.bg](mailto:iis@mfa.government.bg)

Заличено на основание чл. 36а,  
ал. 3 от Закона за обществените  
поръчки, във връзка с  
чл. 4, т. 1 от Регламент (ЕС) 2016/679



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
МИНИСТЕРСТВО НА ВЪНШНИТЕ РАБОТИ

ДИРЕКЦИЯ "УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И  
МАТЕРИАЛНО-ТЕХНИЧЕСКО ОСИГУРЯВАНЕ"

2.16. Изготвяне на Окончателен доклад съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ;

2.17. Изготвянето на отчет съгласно приложение №6 от Наредбата за строителните отпадъци за изпълнение на ПУСО.

2.18. Обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1- 5 ЗУТ / при необходимост/.

2.19. Консултантът е длъжен да упражнява строителен надзор и да извършва координация при изпълнение на строителството на обекта чрез технически правоспособни лица, съгласно изискванията на Наредба № РД-02-20-25 от 03.12.2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор.

2.20. Служителите/експертите от екипа трябва да бъдат на обекта по време на целия строителен период, като присъствието им по дни трябва да е изцяло съобразено с видовете работи, които ще се извършват на строежа съгласно графика за изпълнение на СМР по договора за строителство. Ръководителят на екипа и Координаторът по безопасност и здраве трябва да бъдат непрекъснато на обекта по време на целия строителен период.

**За Обособена позиция 3:**

Консултантски услуги за „Инженеринг (проектиране, авторски надзор и изпълнение на СМР) за обект: Ремонт на отоплителна инсталация, включително подмяна на отоплителни тела в сградата на Министерство на външните работи, без да се засягат съществуващите абонатни станции.“

Прогнозна стойност - 39 000 лева без ДДС.

**Обща информация за строежа:**

Сградата на МВНР е монолитна стоманобетонна конструкция. Елементите на носещата конструкция са в добро състояние, като не са настъпили недопустими повреди и деформации от действието на постоянните и временните вертикални и хоризонтални натоварвания.

Съществуващата отоплителна инсталация е решена със седем циркулационни кръга, като водно помпена двутръбна схема "Тихелман" с вертикални щрангове и хоризонтална разпределителна и събирателна тръбна разводка от и към водоразпределител 90°C и водосъбирател 70°C, монтирани в две абонатни станции с по една БАС. Отоплителните тела в по-голямата си част са чугунени радиатори.

Хоризонталната разпределителна тръбна разводка е изпълнена с патентови безшевни и черни газови тръби.

Вертикалните щрангове са прекарани скрито в стените с черни газови тръби.

Хоризонталната и вертикалната тръбна мрежа е доста амортизирана и на места има течове.

---

София 1113, ул. „Александър Жендов“ 2,  
тел. +359 (2) 948 25 61, факс +359 (2) 870 44 38  
e-mail: [iis@mfa.government.bg](mailto:iis@mfa.government.bg)

Заличено на основание чл. 36а,  
ал. 3 от Закона за обществените  
поръчки, във връзка с  
чл. 4, т. 1 от Регламент (ЕС) 2016/679





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
МИНИСТЕРСТВО НА ВЪНШНИТЕ РАБОТИ

ДИРЕКЦИЯ "УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И  
МАТЕРИАЛНО-ТЕХНИЧЕСКО ОСИГУРЯВАНЕ"

**Цел на проекта:**

Основната цел на новия проект е реконструкция и ремонт на съществуващата отоплителна инсталация с подмяна и на отоплителните тела, без да се указва конкретен производител, при спазване на нормативната база и намаляване на разходите, без да се нарушава топлинния баланс на сградата.

**Описание на дейностите по обществена поръчка с предмет::**

„Инженеринг (проектиране, авторски надзор и изпълнение на СМР) за обект: „Ремонт на отоплителна инсталация, включително подмяна на отоплителните тела в сградата на Министерство на външните работи (МВнР), без да се засягат съществуващите абонатни станции.“

- 1. Дейност I** – Изготвяне на инвестиционен проект във фаза „технически проект“, съгласно обема и обхвата, регламентирани в ЗУТ и Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти,
- 2. Дейност II** – Изпълнение на СМР по реализиране на строителството на обекта, съгласно изготвения инвестиционен проект.
- 3. Дейност III** – Упражняване на авторски надзор по време на изпълнение на СМР на обекта.

Изпълнението на дейностите в обхвата на настоящата обществена поръчка има за цел гарантиране законосъобразното изпълнение на проектирането, изпълнението на строително-монтажните работи и разрешаване ползването на обектите от обхвата на обществената поръчка, а именно:

1. Оценка съответствието на инвестиционния проект в съответствие с чл. 142, ал.5 и ал.6 от ЗУТ – изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционните проекти за издаване на разрешение за строеж.

2. Упражняване на строителен надзор по време на строителството на обектите в съответствие с чл. 168 от ЗУТ в обем и обхват съгласно изискванията на ЗУТ и съответните подзаконовни нормативни актове, вкл. надзор върху съставяните при строителството актове и протоколи по ЗУТ и изготвяне на окончателен доклад/и по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ:

2.1. Законосъобразно започване на строежа съгласно чл. 157 на ЗУТ, включително даване на строителна линия, подготовка и регистриране Заповедна книга и уведомяване всички специализирани контролни органи;

2.2. Пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството, упражняване на строителен надзор, проверка и подписване на всички количествени стойностни сметки за изпълнение на СМР за обекта;

2.3. Приемане СМР в съответствие с изискванията на действащи нормативни документи;

2.4. Ежедневен контрол на строителния процес за съответствието на Строежа с действащите норми и правила за изпълнение на строително – монтажни



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**  
**МИНИСТЕРСТВО НА ВЪНШНИТЕ РАБОТИ**

**ДИРЕКЦИЯ "УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И**  
**МАТЕРИАЛНО-ТЕХНИЧЕСКО ОСИГУРЯВАНЕ"**

работи, техническите спецификации за спазване на изискванията по чл.169 от ЗУТ и одобрения инвестиционен проект, както и в случаите на възникнали допълнителни СМР на строежа;

2.5. Контрол по спазването на условията за безопасност на труда и пожаробезопасност;

2.6 Недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;

2.7. Контрол на материалите и оборудването в съответствие с изискванията на Наредбата за съществените изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти, съгласно изискванията на чл. 169, ал. 1 от ЗУТ;

2.8 Проверка и подписване всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежите, съгласно изискванията за безопасност и законосъобразното им изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

2.9 Контрол на опазването на околната среда и управлението на отпадъците в съответствие със Закона за опазване на околната среда, Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях;

2.10.Обсъждане със Строителя и Проектанта възникналите проблеми във връзка със строителните дейности и информиране на възложителя за всяко нарушение на строителните нормативни разпоредби; Участие в седмични оперативки и срещи с проектанта и строителя; Подпомагане на страните с указания относно прилагането на нормативните документи в България и законосъобразното изпълнение на проекта.

2.11.Проверка и подписване съвместно с Проектанта и Строителя на изготвената екзекутивна документация и нейното представяне на съответните органи съгласно чл. 175 от ЗУТ;

2.12.Съставяне на констативен акт, след завършване на строително-монтажните работи, удостоверяващ, че строежът е изпълнен съобразно одобрените проекти, заверената екзекутивна документация, изискванията към строежа и условията на сключения договор и предоставянето му на Възложителя и Строителя;

2.13. Участие в приемни изпитвания и всички дейности за издаването на Разрешение за ползване;

2.14.Инспекция на обекта след приключване на строително-монтажните работи, поне два пъти – след 6 месеца и след 1 година. При проявяване на дефекти по време на този период, както и по време на гаранционния срок, Консултанта трябва да осигури съответните експерти за извършване на оглед съвместно със Строителя и Възложителя и да препоръча съответните корективни действия и срокове за отстраняване на дефектите

2.15.Изпълнение на функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството съгласно чл. 5, ал. 3 от Наредба № 2/2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
МИНИСТЕРСТВО НА ВЪНШНИТЕ РАБОТИ

ДИРЕКЦИЯ "УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И  
МАТЕРИАЛНО-ТЕХНИЧЕСКО ОСИГУРЯВАНЕ"

строителните работи, включително изпълнение на всички задължения на възложителя, предвидени в посочената Наредба.

2.16. Изготвяне на Окончателен доклад съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, за издаване на Разрешение за ползване, включително актуализиране на техническия паспорт, съгласно Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите. Докладът следва да е окомплектован с всички необходими документи, удостоверяващи годността на строежа за държавно приемане след което се предоставя на Възложителя за да направи (регистрира) ИСКАНЕ за въвеждането на обекта в експлоатация.

2.17. Изготвянето на отчет съгласно приложение №6 от Наредбата за строителните отпадъци за изпълнение на ПУСО.

2.18. Обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1- 5 ЗУТ / при необходимост/

2.19. Консултантът е длъжен да упражнява строителен надзор и да извършва координация при изпълнение на строителството на обекта чрез технически правоспособни лица, съгласно изискванията на Наредба № РД-02-20-25 от 03.12.2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор.

2.20. Служителите/експертите от екипа трябва да бъдат на обекта по време на целия строителен период, като присъствието им по дни трябва да е изцяло съобразено с видовете работи, които ще се извършват на строежа съгласно графика за изпълнение на СМР по договора за строителство. Ръководителят на екипа и Координаторът по безопасност и здраве трябва да бъдат непрекъснато на обекта по време на целия строителен период.

Дейностите ще се изпълняват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за целия период на проектиране и/или строителство на обектите, включително времето до датата на издаване на разрешението за ползване/удостоверение за въвеждане в експлоатация, като за начална дата на отделните дейности ще се приеме датата на получаване от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на писмо за начало на изпълнението на конкретната дейност за конкретния обект по договора.

Изпълнителят е длъжен да упражнява строителен надзор и да извършва координация при изпълнение на строителството чрез технически правоспособни лица, съгласно изискванията на Наредба № РД-02-20-25/03.12.2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор.

**ВАЖНО!!!!** По време на изпълнение на услугата по договора Изпълнителят следва да съгласува с Възложителя всяко свое решение и/или предписание и/или съгласие за извършване *на промени в проектите или строителните работи*, водещи до промяна в количествено-стойностните сметки за осъществяваните дейности.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
МИНИСТЕРСТВО НА ВЪНШНИТЕ РАБОТИ

ДИРЕКЦИЯ "УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И  
МАТЕРИАЛНО-ТЕХНИЧЕСКО ОСИГУРЯВАНЕ"

По отношение на посочените в документите конкретни стандарти, спецификации, технически одобрения или други технически референции, Възложителят ще приеме за отговарящи на изискванията и техните еквиваленти.

Срокът за изпълнение на всеки от договорите по отделните позиции започва да тече от датата на подписването му, а сроковете за изпълнение на отделните дейности в рамките на отделните договори - от получаване на възлагателно писмо за всяка конкретна дейност на всеки конкретен обект на надзор.

Отделните дейности ще се изпълняват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за целия период на строителство на отделните обекти, според обхвата на поръчката, включително въвеждането им в експлоатация по реда на чл. 177 от ЗУТ.

За целия период на изпълнение на строително-монтажните работи на обектите до въвеждането им в експлоатация по реда на чл. 177 от Закон за устройство на територията и Наредба № 2/2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България, срокът за осъществяване на строителен надзор е в зависимост от конкретните графици за изпълнение на конкретните дейности възложени по договорите за инженеринг.

Изготвил: Тергана Минкова

София 1113, ул. „Александър Жендов“ 2,  
тел. +359 (2) 948 25 61, факс +359 (2) 870 44 38  
e-mail: [iis@mfa.government.bg](mailto:iis@mfa.government.bg)

Заличено на основание чл. 36а,  
ал. 3 от Закона за обществените  
поръчки, във връзка с  
чл. 4, т. 1 от Регламент (ЕС) 2016/679